

松山高中 115 學年度第 1 學期第 05 週(10 月 2 日~10 月 8 日)班級通報

請公告

◎請各班副班長於班會時間宣讀後公告，也請同學務必仔細閱讀通報內相關事宜

訓育組：

- ※本校 37 週年創意班旗競賽辦法都已發放到班級櫃，請各班利用時間討論。
- ※高二校外教學票選將於近期進入路線票選階段，請同學密切關注。
- ※請各班副班長務必每天到班級櫃領取資料，以免錯過重要資訊，另請**隔週二中午前**把班會紀錄簿(務必請導師簽名)繳回學務處。

生輔組：

- 1. 請各位同學每週確認缺曠一覽表是否有錯誤，如有疑義請至學務處生輔組幹事詢問。
- 2. 學校學生生活輔導實施細則中服儀規定有載明學生在學校不能穿便服，請全校同學配合規定，也請全校師長共同提醒同學，也請適當教育勸導，謝謝！
- 3. 為維護同學行的安全請在上、放學時間走中央走道，提醒不要走車道，以免發生危險。
- 4. 配合學生手冊請假規定，考試前三天學校上班日請病假，需要附上**健保醫療機構之證明文件**。
如段考當日有學生因為 A 流等因素須請假的話，需要請學生附上「醫院」診斷證明。
- 5. 請禮讓師長和行動不便的同學優先使用電梯。
- 6. 補繡學號廠商預計於 10/8(四)11:00-13:00 在學務廣場進行補繡學號作業，請總務股長告知班上需要的同學，將制服及費用拿到學務廣場給廠商。
- 7. 因應側門車道入口處周邊施工暫時封閉，以及配合總務處施工期間停車相關措施，在目前只有一個出入口的狀況下，車輛進出較以往頻繁，進出校門口，請走穿堂經過中央走道，不要行走在平面車道上，以人、車分流原則，維護師生交通安全。

社團組：

- 1. 社團加退選結果已經公告給各班及導師，10/2(五)起至學期末請至指定社團上課。
- 2. 段考前一週 10/5(一)-10/9(五)課外活動全面暫停，請同學靜心準備。
- 3. 10/15(四)-10/16(五)將進行社辦整潔評分(平時亦會不定期抽查社辦)，請各社安排時間打掃。

體育組：

- 1. 尚未完成體育股長幹部訓練的班級：101、203、217、304、307、310、311，請以上班級的體育股長盡快至體育組完成補訓。
- 2. 尚未領取 SH150 獎狀獎金的同學有：31128、20525，請以上獲獎同學請盡快至體育組領取。
- 3. 體育署推動「學生每週在校運動 150 分鐘方案」：SH150 方案，S 代表 Sports，H 代表 Health，除體育課程時數外，每日參與體育活動之時間，每週應達 150 分鐘以上。由晨間、課間、空白課程及課後時間增加身體活動，帶給學生活力、健康與智慧，請老師鼓勵同學完成並填寫表單，學期末會統計並給予表揚。
115-1 表單連結：<https://forms.gle/4nqFjeme4JRtV3mV7>
- 4. 松山高中-個人項目選手 LINE 社群，對象：松山高中學生-個人項目選手
此社群用來通知相關賽事以及申請獎勵金相關事宜，非個人項目選手的同學請勿加入，
個人項目選手定義：國小、國中皆是該項目選手，高中將延續運動員生涯，利用課後、假日時間至母校或道館練習者，
項目定義：非體育班項目、非社團項目 EX：跆拳道、武術、射箭、自行車、溜冰、空手道、擊劍、民俗運動等



衛生組：

一、環境整潔事宜

- 1. 環境與回收事項提醒：
(1). 第四週環境整潔無記點，謝謝各班幹部接到衛生組通知有即刻改善。

	高一班級數	高二班級數	高三班級數
無記點	19	19	19
1 點	0	0	0
2 點	0	0	0

- (2). 幹部每日請留意衛生/資源/環保群組訊息，適時應用班級時間向全班宣達環境管理原則，可善用下列校網公告。

重點簡報	完整資訊

- (3). 回收物分類參考以下分類：下列寫(1)(2)…則代表到回收場要分開放置，請在先稍微分類，加快回收隊伍工作速度。

紙類	(1)紙張。(2)紙箱、紙板。(3)帶膜紙類。要拆平
紙容器	牛奶盒、鋁箔包、紙碗、紙餐盒、紙杯
寶特瓶	辨認方式：底部有圓點、PET符號、瓶身透明
塑膠	塑膠餐盒、塑膠杯、像寶特瓶但無PET符號
鐵鋁罐	(1)鐵罐：徒手無法壓扁。(2)鋁罐徒手能壓扁
玻璃	如為碎玻璃請用紙包起來再回收

- (4). 特殊品項：不確定請洽衛生組，嚴禁隨意丟棄。

乾電池	衛生組(學務處門後)回收。
光碟片	衛生組(學務處門後)回收。
小家電	洽衛生組
壞掃具	洽衛生組
不回收	木頭、保力龍、複合材質物→一般垃圾
大型廢棄物	(如書櫃、桌椅)洽詢總務處。
盆栽	洽衛生組或總務處約定時間、地點清運

- (5). **【雨傘丟棄前應先拆解分類】** 雨傘屬於複合材質，金屬部分可回收，傘布不可回收，若未按照規定丟棄，環保局可依《廢棄物清理法》處 1200 至 6000 元罰鍰。<https://share.google/shRTq2e0M4mLocQ4a>
- (6). **【廢棄物禁丟子母車，先問衛生組】** 含金屬、大型塑膠等材質，請勿直接丟棄於子母車，若環保局清運壓縮車處理時鋼板受到毀損，維修費用將高達 20-30 萬。若有不確定分類之廢棄物，應事先詢問衛生組處理流程。
- (7). 臺北市專用垃圾袋，每學期每班配額兩包，請領用後妥善保管，需要額外的量請各班自行用班費到校外採購。
- (8). 各處室、教師辦公室、各班級若有洗碗精、洗手乳需求，請自備小瓶容器，至衛生組分裝領取。
- (9). 地刷、水桶由於平時使用頻率較低、庫存量有限，若「班會課」有需要，請向衛生組**事先預約**。並請務必**當日歸還**，以增加流動率。



二、環境小尖兵招募

1. 協助學校環境整理工作，將認定【公服時數】，時段與工作內容歡迎洽詢衛生組長，請有意願同學加入群組向衛生組長約時間。

加入環保小尖兵：輕鬆拿公服時數！

環保小尖兵 成員群

邀請用戶加入社群聊天！

01 快速加入群組

請掃描左側條碼加入 LINE 社群聊天。

入群請務必修改暱稱為：**班級 + 座號 + 姓名**。

範例：32101盧一文

02 登記排班時段

入群後即可登記每日公服服務時段：

- 午時段：12:05 - 12:55
- 晚時段：16:05 - 16:55

歡迎熱血的你一同加入環保小尖兵，守護美麗乾淨的校園！

三、**【熱浪防災】** 夏季可能的高溫及熱傷害風險，請同學留意自己身體狀態，有必要請尋求同學、師長、健康中心協助。

四、**【校園環境消滅果蠅大作戰！】** 近日部分教室出現果蠅孳生。請各班【衛生股長】與【資源股長】帶領同學落實以下 5 大任務：

1. 垃圾桶隨手加蓋
上課及在校期間務必蓋好。
若桶蓋缺失，請速至衛生組領取。

2. 放學垃圾袋綁緊
每日放學整理垃圾時，請將袋口確實紮緊，不留縫隙。

3. 噴殺蟲劑先預告
殺蟲劑可至衛生組借用，非不得已不建議使用。
施作前務必通知導師並預告全班，建議配戴口罩與手套，噴灑後保持窗戶通風。

4. 清洗垃圾桶與回收籃
各班應定期清洗，可至衛生組借用刷具並領取洗衣粉。

5. 擦拭垃圾與回收櫃
請確實擦拭班級的垃圾櫃與資源回收櫃，避免殘留髒污引來果蠅。

◆ 乾淨教室靠大家，果蠅退散！謝謝配合。

【校園環境消滅果蠅大作戰！】

1. 垃圾桶隨手加蓋
上課及在校期間務必蓋好，無蓋可罰。

2. 放學垃圾袋綁緊
每日放學紮緊袋口，不留縫隙。

3. 噴殺蟲劑先預告
衛生組借用，噴前通知導師及全班，戴口罩、手套，窗戶通風。

4. 清洗垃圾桶與回收籃
定期清洗，衛生組提供刷具、洗衣粉。

5. 擦拭垃圾與回收櫃
確實擦拭，避免髒污積聚。

◆ 乾淨教室靠大家，果蠅退散！◆

五、**登革熱旺季**，請各班清除教室環境與掃區積水：水槽、掃區花圃、餐盒容器、**水桶**等請務必留意。如查有病媒孳生源，未改善者，將依傳染病防治法第 25 條及第 70 條處新臺幣 3,000 元以上 1 萬 5,000 元以下罰鍰。

請全員注意！

清除積水 杜絕登革熱！

● 辦公室內、外若有容器或水耕植物，內部積水務必清除、清水天天更換，並**移除不需使用之積水容器**，以杜絕登革熱病媒蚊之孳生。

▲ 如有病媒孳生源，未改善者，將依傳染病防治法第 25 條及第 70 條處新臺幣 3,000 元以上 1 萬 5,000 元以下罰鍰。

落實「**清、倒、清、刷**」四步驟，守護我們的健康生活！

六、**漢他病毒防治作業**

(一) 校內各項資源提供

單位	提供資源
衛生組	手套、夾子等清潔用具
健康中心	消毒水、口罩
總務處	黏鼠板、空間修繕

(二) 環境消毒與個人防護：清理老鼠排泄物時，請務必遵守以下流程，切勿直接掃地！

發現鼠跡處理 SOP

1. 發現鼠屎/鼠跡：發現鼠屎或鼠跡，應先噴灑消毒水靜置 5 分鐘再清理。

2. 發現老鼠屍體：發現老鼠屍體，應先噴灑消毒水，並使用夾子夾起，或透過有相關單位處理。

3. 防護清除鼠跡：清除鼠跡或屍體時，務必配戴手套、口罩、面罩，並使用夾子夾起，或透過有相關單位處理。

4. 環境修繕評估：若發現鼠洞或侵入孔洞，請通知總務處進行環境修繕評估。

通報專線：總務處

重要提醒：所有清理作業務必先確保防護完整，完成後請徹底消毒手部、工具與環境清潔與消毒！

教室無鼠 SOP - 各班放學檢核

1. 門窗緊閉：落實放學後門窗緊閉，確保所有門窗確實關閉。

2. 食物清零：抽屜桌面無殘留食物（含未密封包裝/飯盒等）。

3. 垃圾密封：垃圾務必密封包裝，或確實加蓋處理。

專業滅鼠公司提醒：「徹底斷絕「食、宿、路」是教室無鼠的標本，消毒只是治標的輔助手段。」

七、熱食部事宜

1. **【114-2 試營運】** 熱食部 網路訂餐系統（悠遊付）系統持續測試與改進中。

https://cashless.tp.edu.tw/Order_Lunch/

⚠️ **【重要點餐須知】**

- 1 ☐ 限定支付：目前僅支援「悠遊付」，請先安裝並綁定喔！
- 2 ☐ 當天限時：系統僅開放「當天」訂餐，請注意時段：
- ⌚ 點餐時間：07:00 ~ 12:25
- ⌚ 取餐時間：08:00 ~ 12:55

🔑 徵求「系統測試小隊」：

- ◇ 怎麼幫：搶先體驗，若遇到 Bug 或卡頓，請 #截圖操作畫面 提供給老闆，才能請系統廠商精確修復！
- ◇ 你的保障：測試期間若系統出錯導致訂單問題，老闆保證 #全力解決（視情況協調 補餐 或 全額退費）。



2. 中午熱食部購餐時間為 12：00-12：25，若中午有公務請同學委託他人代購，午休時間不開放現場點餐、購餐，敬請配合。
3. 廚餘與餐盒退押金服務，為以下地方與時段：

地點	時段
1 樓熱食部前	第五節下課 13:50~14:00 第六節下課 14:50~15:10
4 樓教學區	第五節下課 13:50~14:00

註 1：為不影響同學上課及午休，非回收時段熱食部將不開放回收。
註 2：非指定時段歸還餐具，無退押金服務

健康中心：

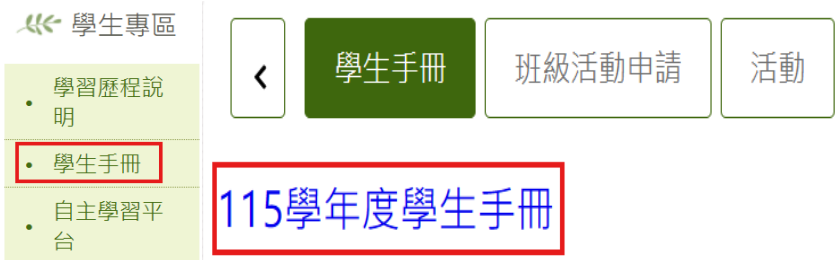
1. 高一各項檢查報告會在 12 初透過導師發下，如有個人身體健康需就醫可以先行看診。
2. 【善意提醒】需要去眼科就診的同學可利用時間去就診以免耽誤繳交視力回條期限，謝謝配合。
3. 10/20 校園流感疫苗接種，可開始線上填寫意願，不打也需填寫”無意願”，家長同意書請簽”家長”的名字，連結之 QR code 如下：



4. 近日流感疫情升溫，請落實發燒不上學、呼吸道不適，請務必請假就醫，退燒滿 24 小時後再返校。生病戴口罩，下課保持距離，避免黏在一起或親密接觸。每日環境消毒並保持教室對角窗戶通風。班級若有疑似群聚狀況，請第一時間通報健康中心。
5. 落實傳染病通報

校安中心：

1. 請同學們留意早上進入學校如未著制服或無法直接辨識是否是學校制服(包含綠色制服、男生運動服、女生運動服、運動服外套、松山魂綠色字體/金色字體、校慶系列歷屆的設計帽T)，如果無法辨識以上合乎規定的穿著入校，請同學刷學生證以利辨識同學身份，如同學因天氣變化有自行穿著自己的帽T或外套無法直接辨識內著是否為制服者，請同學們也自行刷學生證入校。
2. 請同學們留意使用社群軟體的禮儀(FB、IG、Threads 等等)，請勿隨意作部適當的發言或是去攻擊他人，以確保在線交流的尊重、文明和積極性。
它涉及到在使用社群媒體時應該遵循的一系列道德和行為準則，包括尊重他人的意見和觀點、避免冒犯性言語或行為、保持良好的文明語言和溝通方式、注意隱私權和資訊安全等。
社群媒體禮儀的目的是建立一個互相尊重、友善和溫暖的線上社群環境，促進有意義的交流和互動。
促進良好的互動、尊重他人、防止衝突和不當行為、建立信任和良好形象、保護個人隱私和安全。
3. 近期又有發生同學誤拿他人訂購的外食，且後來未拿至校門歸還，導致訂購者無午餐可吃。
提醒同學們，中午訂購外食留意訂購的時間，訂購時間盡量於 12：00 以前完成下單，才不會耽誤用餐時間。
另外，為避免同學們誤拿他人外食，請備註自己的班級、座號、姓名。大家領取外食時務必再三確認是否為自己訂購的食物；如回班上才發現拿錯，也請一定要拿回校門放置，避免造成他人誤會及困擾。
4. 外堂課時請安全股長協助提醒同學們班級電燈電源關閉、門窗要關及上鎖，近期巡堂有少數班級門窗未關，將會做秩序扣分。
5. 放學夜自習時間請同學們 6：00 前準時離開班上，貴重物品書包記得帶走，最後離開同學要協助班上電燈電源關閉、門窗要關及上鎖，晚自習巡堂老師將會做秩序扣分。
6. 近期晚自習發生晚自習教室原班同學的個人物品被移動書籍遺失，請有留晚自習的同學發揮公德心，請勿隨意移動同學座位抽屜的個人物品，也請晚自習結束後把個人垃圾帶走請勿留在座位上，造成班級及同學的困擾，另外，夜自習教室 9 點後準時關閉，請同學離開教室時務必將個人物品帶離教室。
7. 請同學熟讀學生手冊(請假規定、生活輔導實施細則、獎懲規定)，學生手冊為電子版，請至松山高中網頁自行下載。



8. 反毒反菸宣導/公車禮儀宣導



請同學拒絕來源不明之咖啡包及電子菸產品，如發現校園內外有吸菸痕跡，請告知校安中心。

請同學在搭乘大眾運輸工具時，要遵守交通禮儀，上下車時請依照順序，避免跌倒受傷。

- 1、為維護同學行的安全請在上、
- 2、放學時間走中央走道，提醒不要走車道，以免發生危險
- 2、請禮讓師長和行動不便的同學優先使用電梯

教學組：

115-1 高一、高二錄取北醫微課程的同學請於 10/05(一) 16:10 至一樓大講堂參加說明會。

註冊組：

1. 1. 116 學年度「學測」、「術科」、「英語第二次聽力測驗」校內報名
(1) 線上報名時間：115 年 09 月 29 日(二)10:00～115 年 10 月 19 日(一)13:00 止。
(2) 報名網址（請以學校信箱登入填寫）：

A. 學測： https://reurl.cc/d0pKjq (無論是否報考，皆需填寫；未於期限報考者，將以全科報名)
B. 術科考試： https://reurl.cc/DYxWVm (如不報考，不需填寫表單)
C. 英聽(第二次)： https://reurl.cc/Vn2yK5 (如不報考，不需填寫表單；報考者仍可於第一次英聽成績公布後的紙本校對期間，取消報名，同學可以安心報名)

2. 116 學年度大學「繁星推薦」、「個人申請入學」、「四技(科大)申請入學」招生簡章購買意願調查
- (1) 欲參加本校團體預購者，請在各班簡章購買意願調查表上勾選各簡章購買意願，並簽名確認。
調查截止後概不受理任何補訂、加購或退訂。
- (2) 請學藝股長於 115 年 10 月 02 日(五)14:00 前將各班統計表繳回教務處
3. 請高一同學留意：各班同學的學生證及國中畢業證書已於 9/29(二)由學藝股長取回並發還

圖書館：

一、本月圖書館 3F 自習室不開放時間

不開放日期	事由 / 備註
115.10.09 (五)	國慶日補假
115.10.10 (六)	國慶日補假
115.10.17 (六)	高中英語聽力測驗第一次考試
115.10.24 (六)	光復節連假調整放假
115.10.25 (日)	光復節
115.10.26 (一)	光復節補假

二、講座報名

《相對論：科學與人文的對話》
【時間】10/15 (四) 10:00-12:00
【地點】圖書館一樓
【講座內容】



報名連結

當嚴謹的科學探索，遇上遼密的哲思思辨——
本場講座特別請到重量級講師，邀請您一同跨越學術邊界，展開一場理智與靈性的深度對話。

第一場「科學與玄學」
主講人：李○滂（台大前校長，電機系教授）、林○真（台大中文系退休教授）
主持人：何○澎（台大中文系名譽教授）
主辦單位：台北市台大校友會
協辦單位：台北市立松山高中

《THE JOURNEY | 青年百億圓夢之旅》經驗分享講座
【時間】10/15 (四) 10:00-12:00
【地點】圖書館一樓
【講座內容】



報名連結

★照護未來所—315 邱○晨
★啟航國際 青年領袖培訓營—305 張○晴
★北歐教育大冒險—315 謝○晴
本次邀請三位參加教育部「青年百億海外圓夢基金計畫」的三位學姊，為大家分享在海外的見習經驗。
報名人數至多 40 位，名額有限，依報名順序為主。報名通過後將由圖書館統一請公假。

三、如在學校 Open wifi 時段，發現無線網路訊號很差，請聯絡資媒組或松高電腦維修中心(LineID: @276ybmkb)

資媒組：

Bebras 國際運算思維挑戰賽
加開場次 報名通知



掃描報名 或 輸入下方網址
<https://forms.gle/tkq5PW8uoXgWBXYCA>

請用學校帳號登入：學號@sssh.tp.edu.tw (例：11530001@sssh.tp.edu.tw)

一、報名對象

- 本學期沒有資訊相關課程的班級，採自由報名。
- 自二／自三群班級由授課老師安排原班集體測驗，不必也不得重複報名。

二、測驗分級

• Senior (十一、十二年級組)。同學在國中或高一多半考過 Junior 等級，題型並不陌生，但本場次為 Senior 難度。

三、報名方式

- 掃描上方 QR code，或輸入上方網址，以學校帳號登入填寫表單。
- 若畫面出現「很抱歉，目前無法開啟這個檔案」，表示你正用個人 Gmail 登入，請切換成學校帳號再開一次，不是連結壞掉。

四、報名之後

- 系統會自動寄出檢核結果到你的學校信箱。
- 報名結果、測驗提醒、成績證書也都寄到這個信箱，請隨時留意（找不到信請先看垃圾郵件）。

五、其他提醒

- 測驗系統需事先建立帳號，逾期不受理，亦無現場報名。
- 測驗場地禁止飲食、飲水；時間一到鐘響一律停止作答，請勿遲到。

數學科：

於 10/5(一)~10/8(四) 16:10~17:00 在數學科辦公室旁討論室，
邀請參與高二數學競賽專題的同學擔任解題，提供給問數學問題，歡迎各位同踴躍參與。



請每位同學閱讀班級通報後簽名：

座號	姓名	座號	姓名	座號	姓名	座號	姓名	座號	姓名
1		11		21		31		41	
2		12		22		32		42	
3		13		23		33		43	
4		14		24		34		44	
5		15		25		35		45	
6		16		26		36		46	
7		17		27		37		47	
8		18		28		38		48	
9		19		29		39		49	
10		20		30		40		50	

此班級通報經全班傳簽後公告於布告欄一週，待新通報更換後，舊的通報由副班長保管，謝謝！