

臺北市立松山高中第29屆教師會第一次理監事會議紀錄

- 1、 時間:115年05月20日(二)12:10
- 2、 地點:松山高中教師會辦公室
- 3、 出席人員:張○欽、郭○融老師、潘○君老師、張○文老師、陳○妙老師、汪○老師、楊○蓁老師、張○綸老師、張○甄老師、曾○蓮老師、陸○濱主任、張○欽老師、李○臻老師、周○德老師、林○慧主任(底線者為監事)

- 4、 列席人員:張○嵐老師、翁○怡老師、蘇○瑄老師、賴○櫻老師
- 5、 請假人員:林○慧
- 6、 主席:賴○櫻、張○欽
紀錄:蘇○瑄
- 7、 主席致詞
賴○櫻會長:謝謝各位以往在教師會的支持,今日來交接與傳承,謝謝大家。
- 8、 家長會長致詞
會長:預祝會議順利圓滿,我們也非常感謝對我們學生的照顧,謝謝大家。
- 9、 校長致詞
代理校長:很高興一起參與選舉跟交接典禮,祝福所有教師會的運作都能夠順利,教師與行政溝通順利。
- 10、 選舉理事會會長副會長及常務監事
理事會會長當選人:張○欽(同意7票,不同意0票)
理事副會長當選人:林○慧(同意7票,不同意0票)
常務監事當選人:楊○蓁(同意2票,不同意0票)
- 11、 交接印章
- 12、 校長、家長會長、教師會長致贈盆栽給新任會長
- 13、 討論事項
張○欽會長:感謝各位理事支持與幫助,各理事有甚麼問題請通知我們,讓我們及時可以開會反應給學校。

(一) 臺北市立松山高中第29屆教師會理監事暨工作人員名單

會長	張○欽		
副會長	林○慧		
組別	組長	組員	職掌(依實際工作狀況調整項目內容)
文宣組	潘○君	郭○融	1. 辦理徵文、編輯、出刊等業務。 2. 負責會訊的編排與美工設計。 3. 蒐集各校出版刊物及出版事宜。 4. 製作各項海報以及文宣資料
公關活動組	曾○蓮	張○綸	1. 擬定年度活動企劃案。 2. 辦理本校教師聯誼活動。 3. 辦理展覽、陳列等文藝活動。 4. 擴展本會對外聯繫及舉辦校際聯誼活動。 5. 舉辦校內教師固定的研習活動。
研究組	李○臻	張○甄	1. 校內外研習時數登錄。 2. 蒐集有關教師專業知能各項資訊。
法規組	陳○妙	張○文 汪○	1. 教師會章程之修訂。 2. 研究各有關的教務法規。 3. 協助規劃教務發展與策略。 4. 彙整各類提案及特定主題之研究。 5. 研製並擬訂各類問卷。

總務組	總幹事	張○嵐	協助教師會處理各項會務工作
	會計	翁○怡	負責本會各項經費收支管理及稅務問題
	文書	蘇○瑄	處理各項文書信函收發與繕打文件、會議紀錄
監事	楊○蓁(常務監事)、陸○濱、周○德		

十、臨時動議
無

十一、散會 12:35