



五、環境設備

學 校 自 評			
向 度 五 、 環 境 設 備	5-1 設計適宜的 校園教育環 境	5-1-1 校園建築與設施之規 劃與維護	<p>5-1-1 校園建築與設施之規劃與維護</p> <p>配合本校現有校舍，考量校園整體環境、各處室業務推動、教學需求，會同校內各單位，就其需求性、優先性及可行性作綜合評估。並訂定校園開放管理辦法，並確實執行。</p> <p>一、校園建築與設施</p> <p>(一) 教學大樓耐震補強</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教學大樓(一)於暑假期間從事耐震補強工程，於 100 年 9 月 5 日完成，對於建築安全與學生安全之係數均大大提升。 2. 其伸縮縫於此次工程中，皆重新施作成為平坦接縫。 3. 為增加藝術氣息、教育功能及美觀，特由美術科柯恩老師設計，在施工同時以抵石子工法，製作高 15 公尺寬 3.7 公尺之德、智、體、群美的圖騰於剪力牆上。 4. 地下室於此次耐震補強工程，亦做整修，重新添置乒乓球桌，並增加通風設備，無論體育課或社團活動，皆多一活動及安全空間。並作為學校備料空間。 5. 頂樓於此次耐震補強工程中，亦加強防漏排水功能。整體而言，此次工程大大提升了教學大樓(一)的功用。 <p>(二) 活動中心頂樓及行政大樓三樓露台防漏工程的完成，下雨時學生體育課有更安全的保障，同時主管會報亦多一會議場所。</p> <p>(三) 學生活動中心及運動場館高效率燈管汰換工程於 100 年 9 月 21 日完工，今後在節能減碳上應有相當之效果，且學生體育課與民眾活動將有更明亮的空間。</p>



學 校 自 評

- (四) 戶外綜合球場於 100 年 10 月爭取到統籌款，即將進行整修，學生與來校運動的居民即會有一個更安全明亮的運動空間。
- (五) 活動中心溫水游泳池整修計畫，即將於 101 年暑期動工，完成後除學生有安全的游泳運動場所外，學校也將達到省水省電的目的。
- 二、校園設施規劃
- (一) 建立完善的機械與人力保全系統，97 年度並獲教育局補助，進行校園安全網路監視系統安裝，落實校園無死角，以維護校園師生安全。
- (二) 妥善規劃校園人、車分道及停車空間，並加強進出校園之車輛管制。
- (三) 目前基隆路一段 172 巷，每天早上 7：20 至 7：40 由糾察隊站崗，維持學生及車輛通行之安全。
- (四) 各班均裝有冷氣機兩台，平日由本校水電技工維修，暑假開學前請專業廠商維護，費用由家長會支出。
- 三、校園設施維護
- (一) 電梯由本校水電專業職工每日固定巡察，並作成紀錄，以維護電梯順利運轉；每月由大同奧的斯公司至校作定期保養。
- (二) 行政大樓電梯，因老舊而做內部整修，由大同奧的斯公司負責，不致過重以超出安全係數，維護師生安全。
- (三) 地下室教職員工停車場之廢棄物已清除，並增置感應燈，期能確保學生及教職員工之安全。
- (四) 總務處設有快速便捷的修繕留言板，針對校園內各項設施之維修，提供最迅速且專業的技術服務，且不妨害學生上課品質，頗獲好評。
- (五) 定期檢查各項消防設備，由專業廠商負責，於 100 年 12 月 9 日完成逃生安全指示燈的汰換。



學校自評

		<p>5-1-2 校園綠化與美化維護 規劃與執行</p>	<p>(六) 100 年 4 月完成複合式防災演練，請消防局派消防車及地震體驗車到校，並教導師生使用消防設備，收穫良多。</p> <p>5-1-2 校園綠化與美化維護規劃與執行</p> <p>一、美化校園的規劃</p> <p>(一) 加強宣導學生綠化、美化校園環境觀念。</p> <p>(二) 學校編列預算，每年於 3 月植樹節與 11 月初校慶時，固定美化校園，使校園常保色彩，愉悅人心。耶誕節前購買 20 盆耶誕紅裝飾耶誕舞會，同時亦可增加節慶氣氛</p> <p>(三) 「魚躍龍門」為本校大門口公共裝置藝術，年久色彩剝落，現已重新上漆，且為亮金色，與門口之榕樹龍相互輝映，期勉松山學子，各個達成目標。</p> <p>(四) 教學大樓（一）四面剪力牆上的德智體群美圖騰，除校內師生欣賞外，從市民高架橋及來校洽公、運動之民眾，皆可欣賞高水準的藝術作品</p> <p>(五) 行政大樓一樓至三樓規劃為松高藝廊，展示師生書法、美術、工藝作品。</p> <p>(六) 藝能科大樓展示櫥窗由各科展示學生作品，既可展示成果亦可美化硬體。</p> <p>(七) 校門右方，由本校美術科李河逸老師創作、設計之公共藝術作品—「畫龍點睛、藝術創新」，為松高校園增添光彩與教育性。</p> <p>(八) 加強文化走廊布置，在各處室及教師會公告欄，由各處室公告事項並美化之，充實文化走廊內容、提升校園文化氣息。</p> <p>二、綠化校園的規劃與維護</p>
--	--	----------------------------------	---



學校自評

		<p>5-1-3 雙語校園環境規劃與執行</p> <p>5-1-4 校園環境配合學生學</p>	<p>(一) 本校與財團法人錫瑠環境綠化基金會合作，綠化本校硬鋪面區域。</p> <p>(二) 包含行政大樓階梯、無障礙步道、圖書館、學務處階梯處，並由園藝職工及打掃此處之班級負責澆水、一方面維護，一方面提升學生責任感。</p> <p>(三) 職工同仁辛勤灌溉校園一草一木，並定期修剪養護，依時令進行花木植栽，呈現校園多樣化面貌。</p> <p>(四) 教學大樓前設置花台，不僅美化校園，更增添人文藝術氣息。</p> <p>(五) 本校 D 北側門附近有六棵榕樹與阿柏勒罹患褐根病，經教育局補助，由林業試驗所技術轉移之天蕊有限公司承包，消除褐根病，已於 99 年 12 月底完工，現該處植覆草皮，等待土壤復甦。</p> <p>(六) 本校 D 北側門外為基隆路一段 102 巷，校樹枝葉茂盛，影響 102 巷之停車，已於 100 年 9 月 16 號修剪完畢，提升路人及車輛之安全係數，且有助於敦親睦鄰。面臨基隆路方向的椰子樹也修剪完畢，對行人道之行人具有安全保障。</p> <p>5-1-3 雙語校園環境規劃與執行</p> <p>一、本校校名門牌雙語化。</p> <p>二、落實各辦公室標示牌雙語化。</p> <p>三、本校網路設有英語網頁。</p> <p>四、本校於每週四第八節、第九節開設德語、日語及法語等第二外語學程。</p> <p>五、定期舉辦英文演講及英文作文比賽，另有閩南語和客語演講比賽。</p> <p>5-1-4 校園環境配合學生學習需求之規劃與執行</p>
--	--	---	--



學 校 自 評

習需求之規劃與執行

一、校園建築之規劃

本校建築分為教學區、行政區兩大類：

(一) 教學區：

1. 教學大樓：60 間教室，一、二、三年級各 20 班，班班有單槍投影機、教學螢幕、置物櫃、電動清潔板擦機、冷氣機、吊扇、蒸飯箱、及洗手檯等，使用方便。
2. 實驗大樓：物理、化學、生物、地科等學科皆有兩間實驗室；內部設施完善、安全，教師準備室在實驗室隔壁。此外有三間電腦教室，語文教室及自然科教師辦公室與管理教學器材的設備組。
3. 藝能科大樓：有家政科、音樂科、美術科、國防與通識、健康與護理、生活科技等專科教室。

(二) 行政區：

1. 行政大樓：總務處、教務處、校長室、秘書室、輔導室。

二、配合學生學習需求的環境規劃

- (一) 校園內各班教室前均設有洗手台，每層樓的走廊兩端均有廁所，並裝設有飲水機且目前仍在繼續添購中，希望能做到下課時可以隨時可喝水。
- (二) 本校有專責水電職工，負責維護全校水電設備正常運轉，提供全校師生穩定舒適的教學環境。
- (三) 本校設有教學媒體中心，提供數位化服務。
- (四) 本校擁有良好的運動設施及場地：計有 6 座籃球場、5 座排球場、2 座網球場、5 座羽球場、12 張桌球臺及 4 座撞球場。98 年度已完成 2 座排球場整修工程，99 年度韻律教室及重量訓練室整修工程及操場跑道



學校自評

		<p>5-1-5 普通教室與專科教室 滿足教學需求之情形</p>	<p>整修工程，101 年初將進行綜合球場（含三座籃球場、一座網球場）的整建，提供全校師生充足的教學需求，使學生的體適能得以大幅提升。</p> <p>(五) 校園有一莎士比亞劇場，可供學生練習合唱、慶生之用。</p> <p>(六) 全校教室消除白蟻，並定期進行消毒，保障課桌椅、櫥櫃等木作及校園。</p> <p>5-1-5 普通教室與專科教室滿足教學需求之情形</p> <p>本校除普通教室外，另有地球科學、物理、化學、生物、電腦、音樂、美術、國防通識、健康護理、家政及生活科技等各專科教室，依各學科需求，提供全校師生充分利用。</p> <p>一、普通教室：</p> <p>(一) 教學大樓：60 間教室，一、二、三年級各 20 班，班班有單槍投影機、教學螢幕、置物櫃、電動清潔板擦機、冷氣機、吊扇、T5 燈管、蒸飯箱、及洗手檯等，黑板每年油漆一次，使用方便。</p> <p>(二) 專科教室：</p> <p>1. 實驗大樓：物理、化學、生物、地科等學科皆有兩間實驗室；內部設施完善、安全，教師準備室在實驗室隔壁。此外有三間電腦教室，語文教室及自然科教師辦公室與管理教學器材的設備組。</p> <p>2. 藝能科大樓：</p> <p>(1) 家政科：有三間專科教室，包含一間烹飪教室、一間縫紉教室及一間展示間（亦可上課）。</p> <p>(2) 音樂科：三間專科教室，包含一間合唱教室、二間音樂教室、再加一間練琴室。</p>
--	--	--------------------------------------	--



學校自評

		<p>5-1-6 無障礙校園學習環境的建置</p>	<p>(3)美術教室：兩間上課專用教室，一間鑑賞教室，展示教師及學生作品，或介紹名畫使用。</p> <p>(4)生活科技：教室兩間，內部裝設車床等設備。</p> <p>(5)國防與通識及健康與護理兩科各一間，內有 CPR 等教學設備。</p> <p>三、教師每人一台筆電，準備教材、命題及上課使用單槍等都極為方便。</p> <p>5-1-6 無障礙校園學習環境的建置</p> <p>本校校園各處，均提供舒適、貼心的無障礙設施，羅列如下：</p> <p>一、電梯：共 4 部分別位於行政大樓、活動中心、教官室旁及合作社旁。</p> <p>二、無障礙坡道：共 9 處，分別位於行政大樓 4 樓與實驗大樓間（2 處）、穿堂右側、體育實驗組旁、學務處、電腦教室二、烹飪教室、軍護教室及 115 教室。</p> <p>三、導盲磚：位於校園各處。</p> <p>四、扶手及點字版：各樓層樓梯設置扶手，另扶手上及電梯內均設有點字版。</p> <p>五、無障礙通路告示牌設立在穿堂右側。</p> <p>六、廁所：</p> <p>(一) 本校教學區廁所，皆設有一間專屬且規格符合標準的無障礙廁所，提供身障生舒適的如廁環境。</p> <p>(二) 教學大樓 C 棟廁所即將做徹底整修，已編入 101 年度預算，將於近期動工。</p> <p>七、日後將第一會議室稍加改裝，成為肢障生的休息備用空間。</p>
--	--	---------------------------	--

學 校 自 評

<p>5-2 提供適足的軟硬體設施</p>	<p>5-2-1 配合校務發展與教育需求之軟硬體設施購置與更新</p> <p>5-2-2 教職員參與軟硬體規劃與需求評估</p>	<p>5-2-1 配合校務發展與教育需求之軟硬體設施購置與更新</p> <p>通盤考量學校特色、發展目標與藍圖願景，再彙整各處室的需求，依其合理性、前瞻性，做長期之規劃。</p> <p>一、目前學校財產之管理，多分由總務處與教務處設備組負責，普通教室之設備由總務處負保管、維修、申購之責；專科教室之設備則由設備組負責，例如單槍投影機等。</p> <p>二、財產、物品之報廢，報廢後上惜物網拍賣皆由總務處負責，拍賣之款項交由會計室承包入帳。</p> <p>三、藉由設備之添購與更新，使學校整體行政更加順暢，向前邁進，各種採購皆符合採購法之規定，以維良好之品質。</p> <p>四、為提供本校籃球隊有更好的場地練球，本校於97年度獲教育局經費補助，進行「台北聽障奧運籃球練習場整修工程」，更於97、98、99連續三年獲得高中籃球聯賽HBL總冠軍，本校為唯一之公立高中，目前正向四連霸邁進，打造松高「夢幻籃球王國」之美名。</p> <p>五、大講堂、大會議廳、韻律教室、重量訓練室以及跑道整修等工程於99年10月份完工驗收。</p> <p>六、100學年度獲得教育局統籌款之補助，於101年初，即將整修綜合球場，對於全校師生及社區人士，多了一處安全的運動場所。</p> <p>七、一樓教室重新安裝金屬門，裝置單槍投影機，並加裝保全，使高一同學上課更有品質及方便。</p> <p>5-2-2 教職員參與軟硬體規劃與需求評估</p> <p>一、各單位針對教學及行政需要，填寫請購單，循校內程序會辦相關處室，</p>
-----------------------	--	--



學校自評

		<p>5-2-3 教室軟硬體設施滿足師生教學需求</p>	<p>再委由總務處估價，進行添購、採買。</p> <p>三、由圖書館、設備組及網管中心提出軟、硬體資訊設備更新需求。</p> <p>四、利用大型會議及行政會報，針對各處室及各學科所提之請購需求，由行政主管通盤討論，並會同會計單位，評估請購之可行性。</p> <p>五、99 年初透過設備組，採購 Notebook，每位專任老師均配有一台，方便老師上課使用。</p> <p>六、自 98 年 3 月 26 日、9 月 9 日上午、10 月 13 日上午及 99 年 8 月 16 日共六次舉辦教師教學部落格建置研習，多數老師皆參加。</p> <p>六、在健康中心設置哺乳室，提供教職員貼心且隱密的哺乳環境。</p> <p>5-2-3 教室軟硬體設施滿足師生教學需求</p> <p>一、本校全區均可無線上網。</p> <p>二、普通教室及專科教室，均配有單槍投影機，並更換全新投影布幕，方便教師在教室內進行多媒體教學。</p> <p>三、本校現階段每班教室配置 2 台冷氣，並定期清洗濾網，若有漏水或零件故障，委由廠商進行檢修，提供本校師生最佳的教學環境。</p> <p>四、生物實驗室、物理實驗室均裝有防焰窗簾布，且各實驗室亦均有滅火器及防火毯，安全無虞。</p> <p>五、各普通教室均有置物櫃、資源回收箱、麥克風插頭、蒸飯箱、冷氣等設備，師生使用方便。</p> <p>六、99 年年初，獲得教育局補助，各普通教室、大多數專科教室及圖書館皆已換成 T5 省電燈管，對學生視力有所助益。</p> <p>七、教師辦公室及行政大樓照明設備，已列入中長程計畫，期能逐年汰換。</p>
--	--	------------------------------	---



學 校 自 評

		<p>5-2-4 軟硬體設施之管理與維護</p> <p>5-2-5 各科教學設備及空間相互支援機制</p>	<p>5-2-4 軟硬體設施之管理與維護</p> <p>一、利用公開集會場合，向全校師生宣導愛惜公物的觀念。</p> <p>二、每學期期初總務股長幹部會議說明後，請各班總務股長填寫「班級公物檢核表」，針對教室各項公物短缺及損壞者詳細填寫，由校方維修，至期末如有損壞，則依比例賠償。學期末由總務處同仁進行複檢、查核。</p> <p>三、總務處有專責之財產管理員，明確掌握全校各項財產資料，並落實各項財產及物品之盤點。</p> <p>四、財產購置及報廢，皆依相關規定辦理，確實做好校產管理工作。</p> <p>五、總務處依職工之專業，設有水電、木工及園藝三組。職工根據總務處內修繕留言版之紀錄，確實分工，針對相關設備進行最快速之維護與修繕。</p> <p>六、本校資訊相關軟硬體設備，由圖書館、設備組及網管中心共同維護。</p> <p>七、學校各項設備，如職工無法維修時，則由合作廠商修繕，以最快速度恢復正常使用。</p> <p>5-2-5 各科教學設備及空間相互支援機制</p> <p>一、藉由教學研究會，由各科針對教學設備及所需空間提出需求，透過各科召集人向總務處或教師會反映。</p> <p>二、利用主管會報或擴大行政會報，統合各處室及各學科之需求，妥善分配利用教學空間。</p> <p>三、本校大講堂、大會議廳、視聽教室及電腦教室，可提供各學科輔導團及校內外各項研習使用。場地租借，一切依照教育局場地租借辦法執行。</p> <p>四、各處室及各科辦公室均配有影印機一台（使用影印卡），圖書館有兩台影印機，供全校教職員工使用；各辦公室亦設有與學生談話區；辦公室門</p>
--	--	---	--



學 校 自 評

口裝有兩台飲水機，可供老師使用。

五、圖書館三樓開闢為高三學生夜自習場所，樓梯口放置飲水機，並將冷氣改為箱型冷氣，方便學生使用；如留校人數增加，則加開 401、402 教室以供學生使用。

六、前列實施皆有紀錄備查。



學校自評

5-3 營造完備的圖書館舍與資源

5-3-1 圖書館空間滿足師生教學之需求

5-3-1 圖書館空間滿足師生教學之需求

本校自 79 年創校至今，圖書館營運皆以「高級中學圖書館設立及營運基準」為依據，於學年之初召開「圖書館工作推行委員會」，並了解師生需求後，就每年所編列預算及社會資源積極規劃館舍空間，盡量滿足師生教與學的需求。

一、圖書館空間滿足師生教學之需求：

- (一) 需求：本校教職員工 200 人，學生約 2,539 人，總計全校師生人數約 2,739 人。
- (二) 圖書館設於 B 棟大樓，介於行政大樓與教學大樓之間，離校門口很近，一樓小部分空間挑高，各樓層簡介如下：

一樓	期刊區，媒體區，閱報區，電子書閱讀區，會議區，教科書櫃，媒體櫃，外文書櫃，一般書櫃，過期雜誌櫃，資訊組辦公室。	二樓	借書櫃台，網路檢索區，沙發閱讀區，參考區，工具書櫃，一般書櫃，第一書庫，第二書庫，6 間小研究隔間等。	三樓	為多功能閱讀區：規劃有 8 間小研究隔間，300 席閱覽座位，
----	---	----	---	----	---------------------------------

(三) 圖書館一、二、三樓面積總計為 1,493 平方公尺。

(四) 綠化、美化圖書館：



學校自評

1. 館內佈置學生及老師書法作品。
 2. 館內佈置學生美術作品。
 3. 館內佈置學生藏書票比賽作品。
 4. 館內佈置學生「閱讀、悅讀」海報設計比賽得獎作品。
- (五) 全館提供無線網路服務，並設有小型研討區(二樓)，及中型研討區(一樓)。圖書館特別加強照明設施，以符合照度標準，為配合政府節能減碳政策，將館內燈管改採 T5 燈管，並在開關處標示相對位置平面圖，避免誤開電源，以達節能環保之效。
- (六) 圖書館空間標示除入口處張貼大幅平面位置圖外，各區域及書櫃並有詳細標示及指引，讓讀者能一目瞭然。
- (七) 三樓閱覽室每天晚上 6 點~9 點 30 分作為高三留校晚自習場地，白天平日並提供教務處辦理書法，字音字形比賽場地，定期考試或大型考試之卷務中心及家長休息區之用，充分利用學校空間。
- (八) 圖書館專用公佈欄除張貼借閱規則外，並不定期張貼新書資訊，閱讀相關活動海報等。
- (九) 開闢教師研究專區：配合教師備課及媒體教材製作需要，特別規劃 2 樓小研究隔間 6 間，3 樓小研究隔間 8 間。
- (十) 圖書館一樓會議室開放供退休老師練習書法，聯絡同事情誼。
- (十一) 圖書館一樓會議室提供社團作為活動場地，充分活用空間。
- (十二) 圖書館一樓會議室提供單槍、電腦、電視、DVD 放映機等多媒體設備供籃球隊講解戰術及觀摩比賽影片用，提供多功能服務機能。
- (十三) 辦理新購圖書展示活動，輔導室性別平等叢書，特殊教育叢書並同時配合展出。



學校自評

5-3-2 圖書與媒體之館藏符合師生之需求

- (十四) 每學期不定期出版「圖書館館訊」。
- (十五) 不定期更新、維護網頁內容。

5-3-2 圖書與媒體之館藏符合師生之需求

提供師生需求，積極充實館藏：

- 一、本校圖書館提供館藏項目計有：圖書、DVD、VCD、CD、期刊、報紙、電子書、線上資料庫等，總藏書 39,640 冊，全校師生平均每人擁有 2.52 冊。本館藏書分類數量統計，詳如下表：

類別	資料筆數	館藏百分比	類別	資料筆數	館藏百分比
000 總類	2,652	6.46%	100 哲學	2,13	5.39%
200 宗教	505	1.27%	300 自然科學	4,256	10.73%
400 應用科學	2,548	6.42%	500 社會科學	5,153	12.99%
600 中國史地	2,855	7.20%	700 西洋史地	3,036	7.65%
800 語文	11,009	27.77%	900 美術	952	2.40%



學校自評

二、全校借閱情形：

學年度	流通冊數	館藏冊數	流通比例
97 學年度	3,568 冊/次	36,544 冊	9.76%
98 學年度	3,557 冊/次	37,230 冊	9.55%
99 學年度	5,309 冊/次	37,913 冊	14.08%

三、視聽資料的種類及數量如下表：

序號	種類	數量
1	DVD	373
2	VCD	511
3	CD	179
4	VT	977
5	CDI	16

四、圖書購置依各科教學研究會及全校師生，推薦後視預算額度辦理採購。

5-3-3 圖書管理之人力配置
與自動化系統

5-3-3 圖書管理之人力配置與自動化系統

充份運用圖書管理有限人力與自動化系統:

- 一、圖書館服務人員計有主任 1 人，資訊組長 1 人，系統管理師 1 人，幹事 1 人。
- 二、學生義工 12 人於午休及第八節時段服務、工讀生 10 人輪班負責每日延長開館至下午 6 時之館務工作(經費由合作社提供)。



學校自評

5-3-4 編列專用經費購置圖書與媒體資源

三、圖書借閱館內採開架式，借還書以自動化條碼處理。館藏查詢、線上資料庫查詢均有專屬網站提供服務。

5-3-4 編列專用經費購置圖書與媒體資源

一、配合本校教學設備預算，編列專用經費購置圖書與媒體資源，下表為近三年之圖書館預算經費編列：

年度	97 年度	98 年度	99 年度	說明
圖書經費	99361	99445	97400	
期刊雜誌	98800	98800	98800	

說明：

(一) 圖書經費包含一般圖書、CD、DVD 等有聲光碟多媒體

(二) 期刊雜誌包含年度訂閱之期刊雜誌及報紙

二、積極爭取專案經費及受理圖書捐贈

(一) 99 學年度爭取到教育局教育計畫專案，補助經費 30 萬。

(二) 受理民間出版社、文教基金會、官方出版品等圖書及有聲光碟之捐贈 豐富圖書館藏。

5-3-5 設置教學資源中心提供教師教學支援

5-3-5 設置教學資源中心提供教師教學支援

配合臺北市政府教育局資訊教育專案「圖書館轉型為教學資源中心」計畫，九十年八月設立教學資源中心，提供教師教學支援。

一、教學資源中心的特色：增設教師專用媒體中心一間，裡面設置電腦 10 台



學 校 自 評

(內建燒錄機、光碟機)、彩色雷射印表機 1 台、A3 彩色噴墨印表機 1 台、三合一事務機 1 台 (影印、掃描、列印) A3 掃瞄機台、對開彩色海報繪圖機 1 台、全開彩色海報繪圖機 1 台、全開海報冷裱機 1 台、軟硬體設備齊全。

二、利用教育部補助之專款購置多媒體設備，支援教師製作教學媒體。前後計有老師利用媒體中心指導學生參加讀書心得及各項教材研究、行動研究等競賽，成果豐碩。

三、利用期中考時段舉辦教師多媒體製作研習，先後辦理過 Photoshop、影音剪輯、教學部落格建置、電子書製作研習。

四、協助期中考、期末考試試題，教學進度表、教學計畫表上傳至學校網頁，供學生即時參考。

五、培訓各學科資訊種子教師維護各學科網頁，充實網頁內容。九十八年為因應新流感疫情，籌畫設置遠距教學需求，三月辦理教師教學部落格建置研習，七月設立部落格(blog. sssh. tp. edu. tw)，作為師生教學互動平台。目前已有 119 位教師已建立，發表文章數突破 3,193 篇，總訪客數(截至 100 年 12 月 27 日統計)，128,077 人次。



環境設備的特色、問題及改進方式

一、環境設備的特色

- (一) 校園整體建築及相關設施的規劃設計，動態分明，備具教育性、計畫性及實用性的功能。整體校園概分行政區、教學區及運動場館區等，使行政服務、教師教學及學生學習能密切整合，發揮最高實質效益。
- (二) 學校積極整合校內外資源，戮力踐行美化、綠化工作，業已獲致實質績效。諸如，美術老師發揮藝術專業知能，於教學區內，規劃四大幅藝術作品，供師生共賞。與郭錫瑠基金會合作協助推動校園美化綠化工作等。
- (三) 本校圖書館設施完備，業已逐次發展為教學資源中心，提供各科教師製作各科教學媒材，確能發揮良好的預期效益。
- (四) 本校普通教室的設備極為完整。除教學所需的各項資訊設備外，每間普通教室皆備具有周延性的學生置物櫃，實質裨益於整體教室學習空間的運用效能。
- (五) 為積極且周延地服務本校特教生，學校逐年規劃完整的無障礙設施及各項相關教學設備，包括無障礙電梯、坡道、廁所及各項視障教學設備等。緣此，亦使本校成為「北北基基測—特殊考場」的理想實施場所。

二、環境設備的問題及改進方式

- (一) 面對整體校園環境水電廣泛的運用，導致經費龐大的支出，相對地使學校其他經費受到排擠，深切影響其他教學設備的充實與運用，是現階段面臨的問題。未來學校應進一步聘請專業人士，訂定更為積極性的節能減碳施實計畫，達成學校發展的優質目標。
- (二) 整體校區建築與設施的維護工作極為繁雜，而相對職工人力卻受到諸多限制，導致各項維護工作績效，未能達成預期目標，亦成為學校發展上的問題。未來學校應進一步整合校內外相關資源，如爭取家長會的志工人力及經費的支援，期能有效解決前揭相關問題。