

# 臺北市立松山高級中學 104 學年度 (第 18 屆) 教師會

## 會員大會手冊

一、 時間：105 年 5 月 3 日 (二) 上午 12 時 10 分至 13 時

二、 地點：松山高中三樓大會議廳

三、 主席：陳會長倩雯      司儀：吳婷婷      記錄：陳詩雯

四、 主席宣布開會

五、 確認議程

六、 工作報告

(一) 理事會報告

(二) 監事會報告

七、 提案討論

提案一：提請通過「臺北市立松山高中第 18 屆教師會收支明細表」。

提案二：提請通過「104 學年度教師會活動一覽表」。

提案三：根據 104 學年度第三次理監事會議決議，針對本校「教師會研習課程規劃辦法」相關條文提請討論。

提案四：根據 104 學年度第三次理監事會議決議，針對本校「教師會辦公室使用辦法」相關條文提請討論。

八、 臨時動議

九、 選舉第 19 屆教師會理、監事

十、 散會

### 附錄

- 一、臺北市立松山高中第 18 屆教師會理、監事暨工作人員名單、  
臺北市立松山高中第 18 屆教師會會員名單
- 二、104 學年度活動一覽表
- 三、臺北市立松山高中第 18 屆教師會收支明細表
- 四、提案三
- 五、提案四

## 附錄一、臺北市立松山高中第 18 屆教師會理、監事暨工作人員名單

理事主席	陳倩雯（社會科）
理事	陳立偉（行政）、吳明均（國文科）、謝夢蕾（國文科）、黃慧芬（英文科）、王信斌（英文科）、于思寧（數學科）、楊宜蓁（數學科）、賴鳳櫻（自然科）、李紹芬（社會科）、朱苑爾（藝能科）
監事主席	謝文順（藝能科）
監事	莊明煌（行政）、黃詠承（自然科）
總幹事	蘇昱安（社會科）
會計	李映文（社會科）
文書	陳詩雯（社會科）

### 教師會理事分組及職掌表

會長	陳倩雯		副會長	吳明均
組別	組長	組員	職掌	
文宣組	王信斌	謝夢蕾 吳明均	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理徵文、編輯、出刊等業務。</li> <li>2. 負責會訊的編排與美工設計。</li> <li>3. 蒐集各校出版刊物及出版事宜。</li> <li>4. 製作各項海報以及文宣資料。</li> </ol>	
公關活動組	陳立偉	朱苑爾 黃慧芬	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擬定年度活動企劃案。</li> <li>2. 辦理本校教師聯誼活動。</li> <li>3. 辦理展覽、陳列等文藝活動。</li> <li>4. 擴展本會對外聯繫及舉辦校際聯誼活動。</li> <li>5. 舉辦校內教師固定的研習活動。</li> </ol>	
研究組	賴鳳櫻	楊宜蓁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校內外研習時數登錄。</li> <li>2. 蒐集有關教師專業知能各項資訊。</li> </ol>	
法規組	李紹芬	于思寧	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師會章程之修訂。</li> <li>2. 研究各有關的教務法規。</li> <li>3. 協助規劃教務發展與策略。</li> <li>4. 彙整各類提案及特定主題之研究。</li> <li>5. 研製並擬訂各類問卷。</li> </ol>	
總務組	總幹事	蘇昱安	協助教師會處理各項會務工作	
	會計	李映文	負責本會各項經費收支管理及稅務問題	
	文書	陳詩雯	處理各項文書信函收發與繕打文件、會議紀錄	

附錄二、104 學年度教師會活動一覽表

時 間	活 動 主 題
<b>【上學期】</b>	
104.5.26 (二)	104 學年度 <b>第一次理監事會議</b> ，工作交接及分配，討論本學期教師各研習班開班事宜
104.9.8 (二)	104 學年度 <b>第二次理監事會議</b> ，討論本學期各項活動計畫，如參考書義賣活動、教師節敬師活動等
104.9.1 (二) ~105.1.22 (五)	週二 羽球、有氧舞蹈 週三 桌球 週四 烹飪、排舞
104.9.24 (四) ~25 (五)	<b>參考書義賣活動</b> ：所得共 12,610 元，全數捐贈本校仁愛基金
104.9.22 (二) ~10.9 (五)	<b>教師節敬師活動</b> ：寄送謝師電子賀卡、發佈電子看板及張貼謝師海報，委請合作社以 9 折優待教師
104.10.6 (二)	104 年度 <b>第三次理監事會議</b> ，討論校慶義賣及教師聯誼活動規劃、分工及相關事宜，討論會訊主題
104.10.27 (二)	104 年度 <b>第四次理監事會議</b> ，校慶義賣活動工作進度報告，討論本學期其他活動規劃
104.11.7 (六)	<b>校慶義賣活動</b> ：手工布包，所得共 11,200 元，全數捐贈本校仁愛基金；喜憨兒烘焙屋、小貝殼工作坊，所得歸公益團體
104.12.29 (二)	104 學年度 <b>第五次理監事會議</b> ，確認會訊邀稿情形、截稿和出刊時間
105.1.15 (一)	上學期松高 <b>教師會訊出刊</b>
<b>【下學期】</b>	
105.2.16 (二) ~6.24 (五)	週一、三、五 瑜珈 週二 羽球、有氧舞蹈 週四 烹飪、排舞
105.2.23 (二)	104 學年度 <b>第六次理監事會議</b> ，討論本學期研習活動（講座）主題
105.3.22 (二)	104 學年度 <b>第七次理監事會議</b> ，討論會員大會分工、會費收費和新任理監事名額安排
105.4.26 (二)	104 學年度 <b>第八次理監事會議</b> ，討論會員大會手冊，5/10 調查局參訪活動安排
105.5.3 (二)	104 學年度 <b>期末會員大會</b>
105.5.17 (二)	新舊任理監事交接

附錄三、臺北市立松山高中第 18 屆教師會收支明細表

日 期	摘 要	收 入	支 出	餘 額
104.05.26	17,18 屆交接&18 屆第一次理監事會議便當		1540	89108
104.08.01	校長交接花束		1200	87908
104.09.08	第二次理監事會便當		1360	86548
104.09.22	新會員入會費（共 9 人）	8900		95448
104.10.05	新會員入會費及補繳會費（共 2 人）	1800		97248
104.10.06	第三次理監事會便當		1280	95968
104.10.13	新會員入會費（共 2 人）	2000		97968
104.10.23	新會員入會費（1 人）	600		98568
104.10.27	第四次理監事會便當		1200	97368
104.10.28	代理教師入會費（共 5 人）	4500		101868
104.10.29	繳交台北市教師會及全國教師會會費&匯費		35810	66058
104.11.07	致贈協助校慶義賣手工袋製作老師禮物(手工皂)		330	65728
104.12.29	第五次理監事會便當		1190	64538
105.02.23	第六次理監事會便當		1120	63418
105.03.22	第七次理監事會便當		1280	62138
105.04.26	第八次理監事會便當		1360	60778

理事主席：\_\_\_\_\_

總幹事：\_\_\_\_\_

會計：\_\_\_\_\_

監事主席：\_\_\_\_\_

### 教師會捐贈學校仁愛基金明細

日期	活動項目	捐贈金額
104.10.1	圖書義賣	12,610
104.12.29	校慶園遊會義賣	11,200
	總計	23,810

### 附錄四、提案三

提案三：根據 104 學年度第三次理監事會議決議，針對本校「教師會研習課程規劃辦法」相關條文提請討論。	
原有條文內容	<p>第四條 參加人數至少 18 人以上才開課。</p> <p>第五條 費用</p> <p>1. 每週上課一次，繳費方式為教師會會員每人每學期 500 元、非會員 600 元。若報名人數超過 18 人，每多 5 人每人費用少 50 元(特殊情形者另行規定)。</p> <p>2. 除未開班課程全額退費外，其他情形概不退費。</p> <p>第六條 指導教師鐘點費為 600 元(特殊情形者另議)。</p> <p>第七條 若遇到節日或學校有重大活動(例如段考)則當日課程自動暫停一次。</p>
建議修正條文內容	<p>第四條 (刪除)</p> <p>第五條 各課程原則上每週上課一次，費用依各開班的上課人數與教師鐘點費自行衡量收費。</p> <p>第六條 (刪除)</p> <p>第七條 (刪除)</p>

### 附錄五、提案四

提案四：根據 104 學年度第三次理監事會議決議，針對本校「教師會辦公室使用辦法」相關條文提請討論。	
原有條文內容	<p>第二條 本辦公室每天中午 12:00 至 13:00 開放教師自由聯誼，但有會議時則暫停開放。</p> <p>第三條 開放時間外如須使用請事先向總幹事登記。</p>
建議修正條文內容	<p>第二條 本辦公室開放教師自由聯誼，但有會議時則暫停開放。</p> <p>第三條 如須使用請事先向總幹事登記。</p>