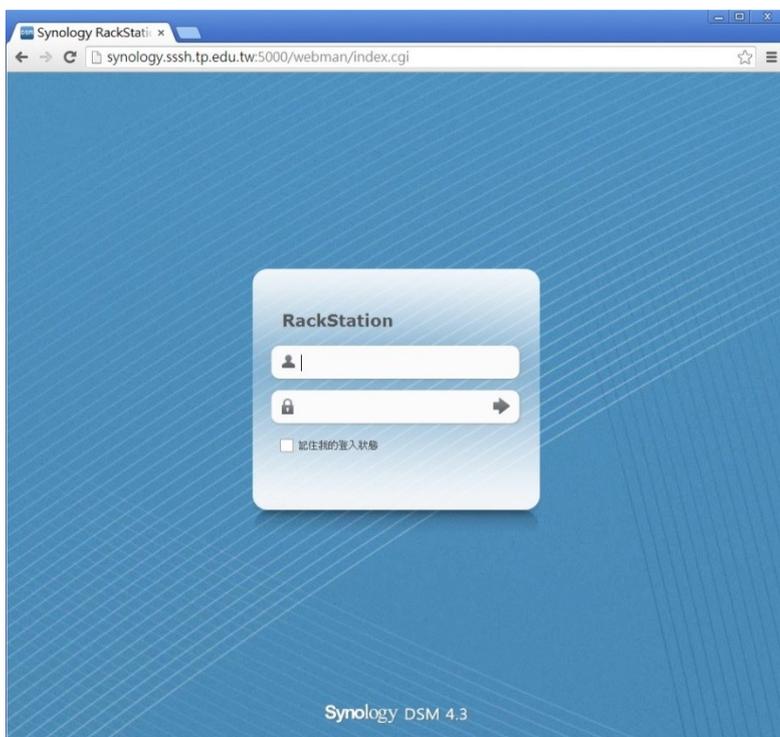
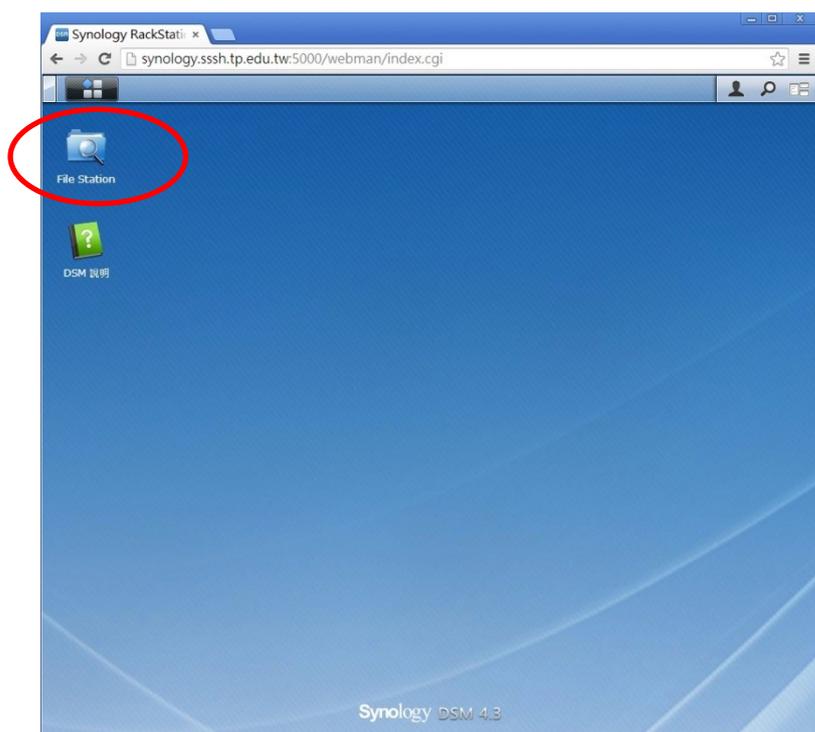


雲端硬碟使用方式

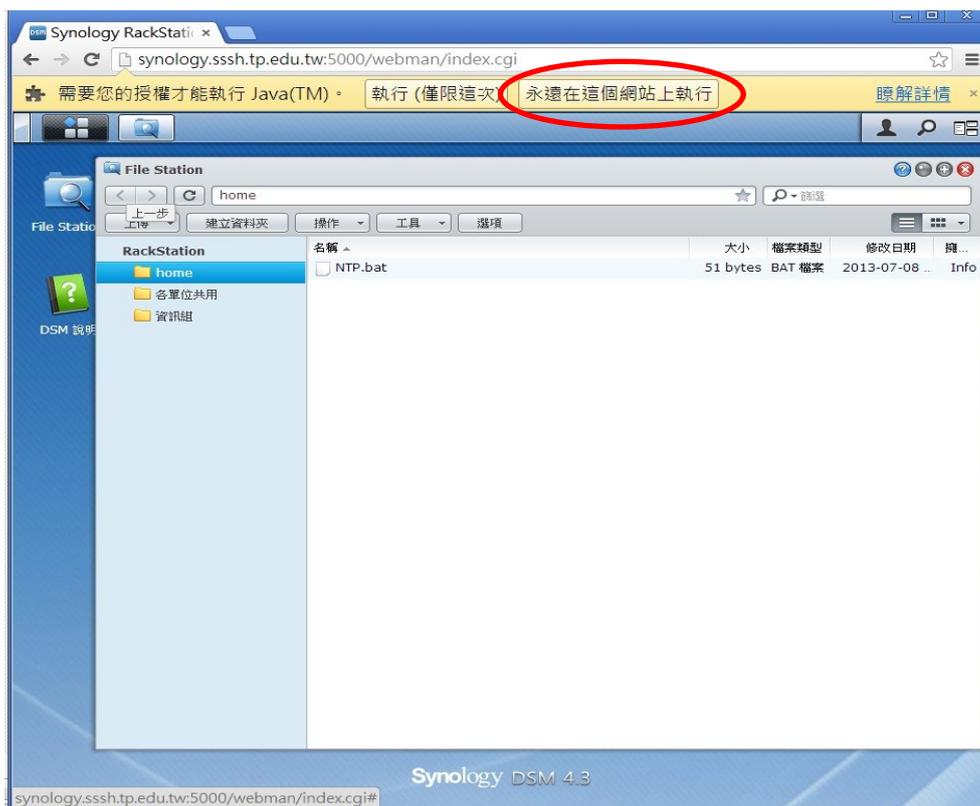
1. a.請輸入 <http://synology.sssh.tp.edu.tw> 開啟雲端硬碟。
b.開啟硬碟後，輸入所屬處室之帳號密碼。



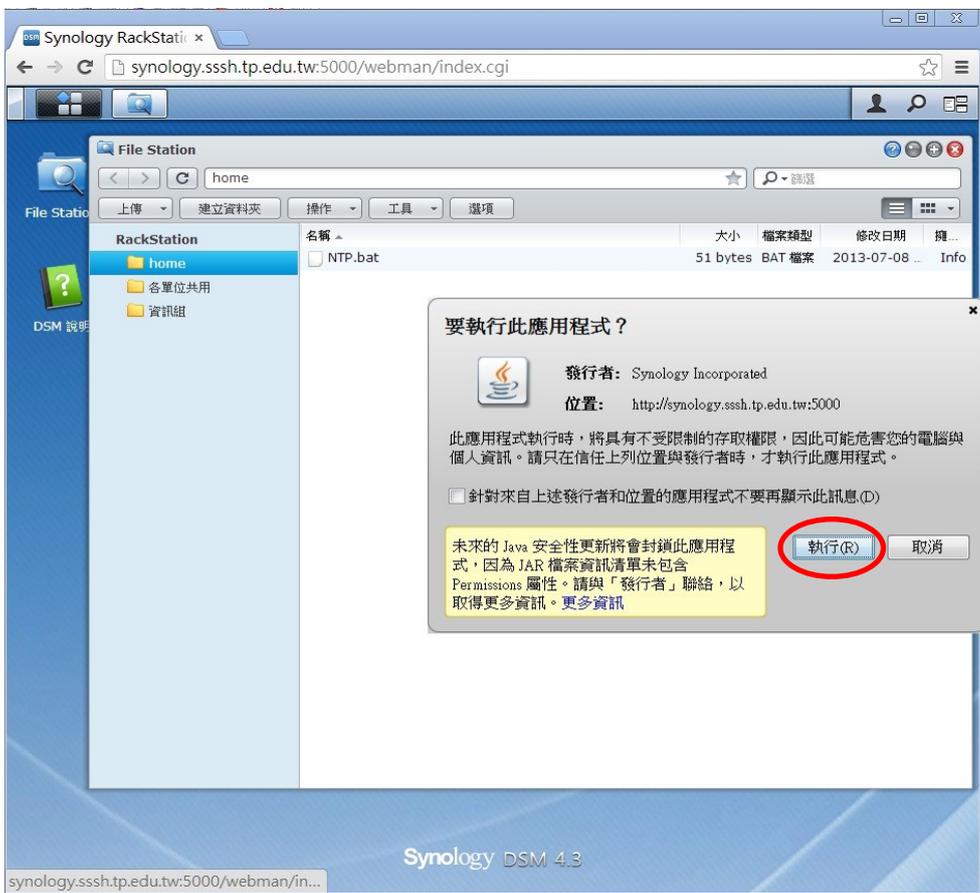
- 2.進入後，點選 File Station。



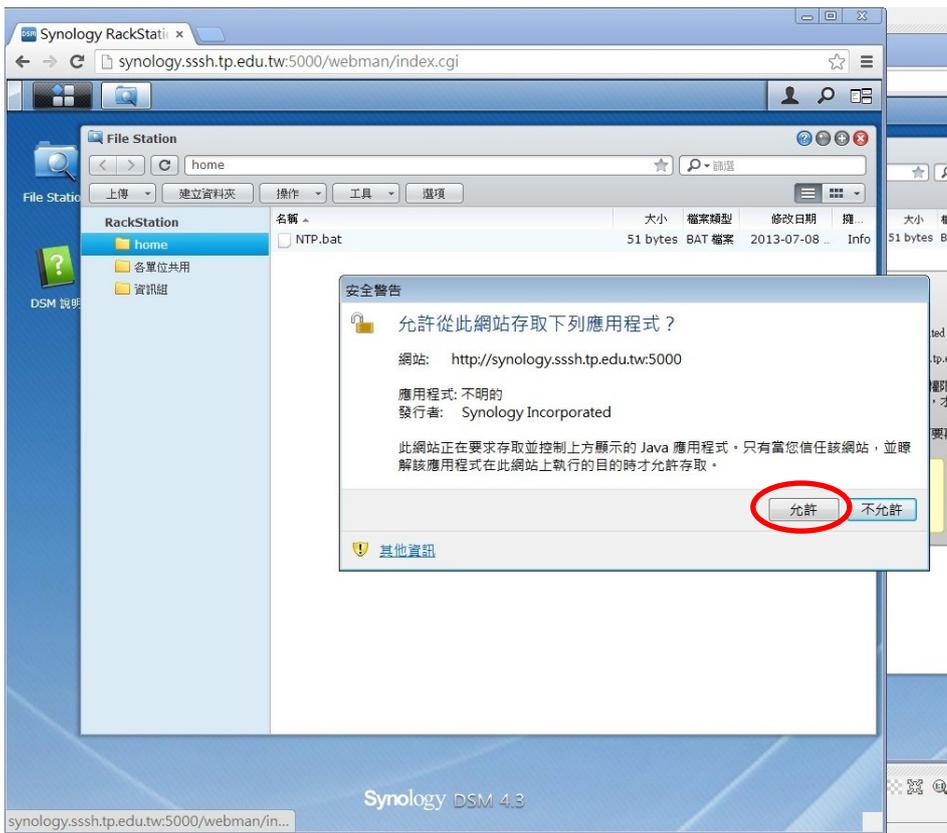
3.此時上方會出現「需要您的授權才能執行 Java(TM)」，請點選「永遠在這個網站上執行」。



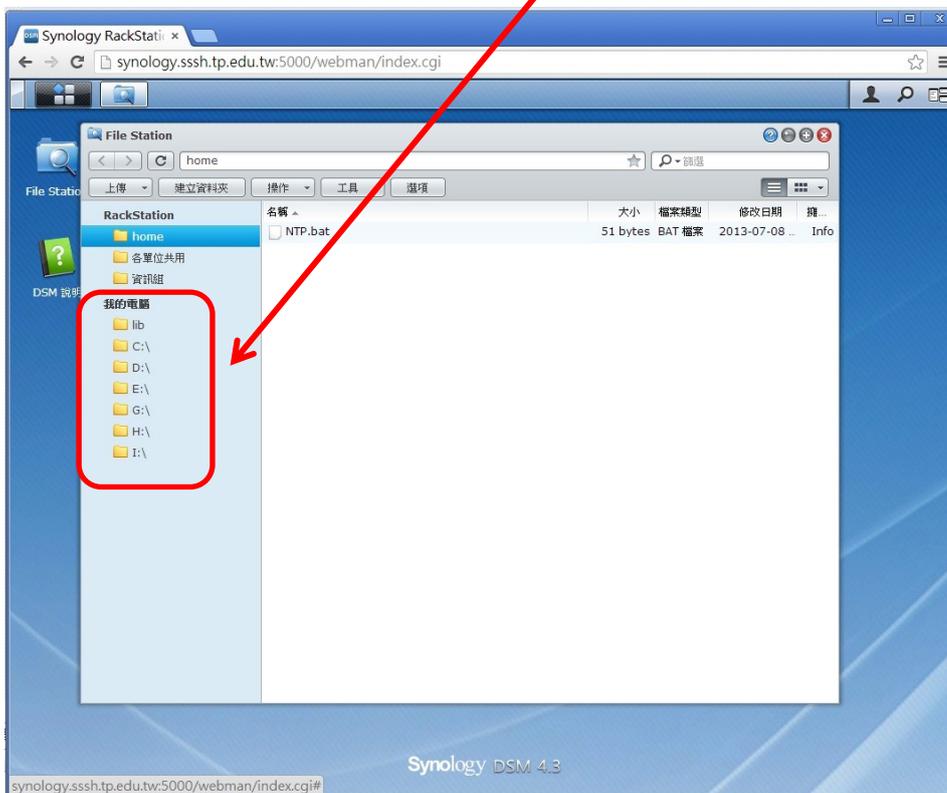
4.對話框詢問是否「要執行此應用程式？」，請點選「執行」。



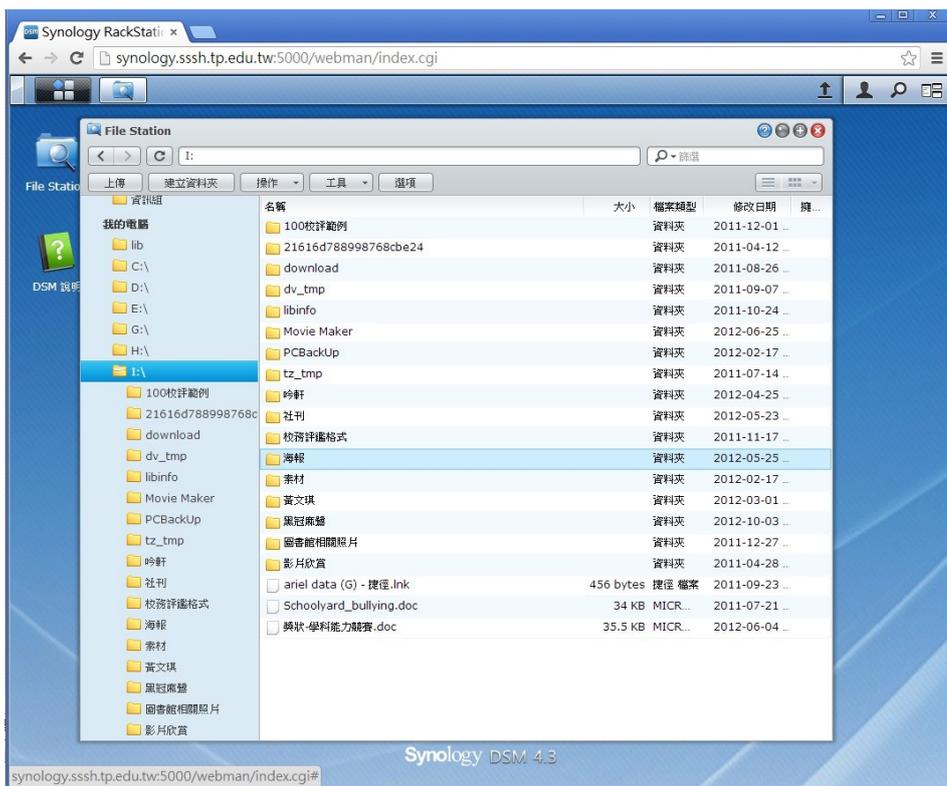
5. 「允許從此網站存取下列應用程式？」中，點選「允許」。



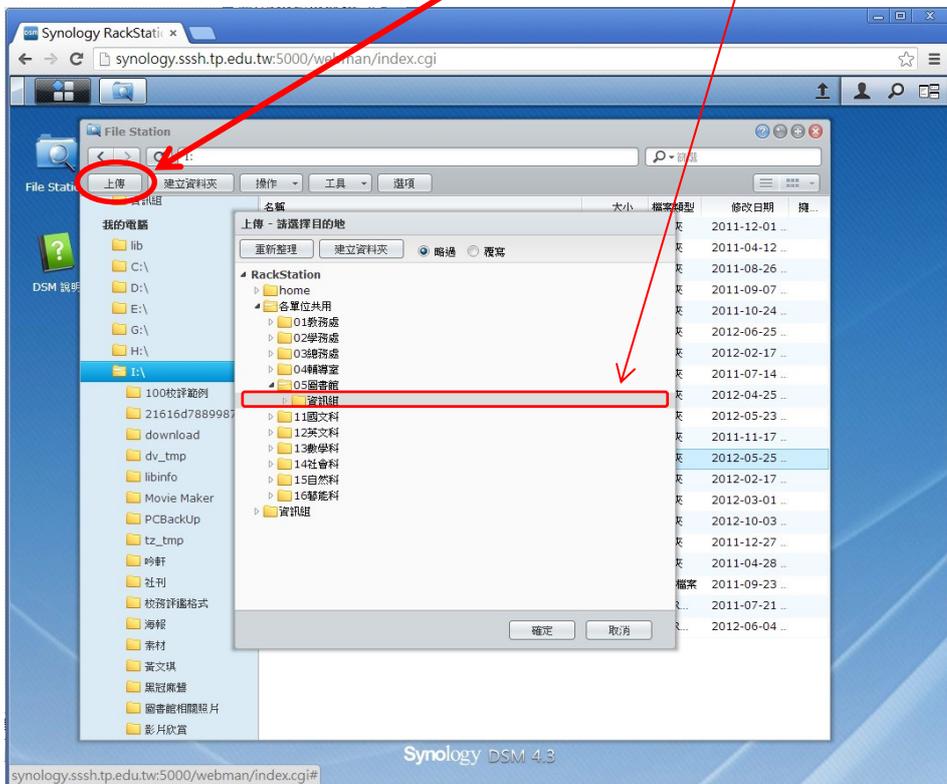
6. 結束後，回到原畫面，下方出現**本機硬碟**。



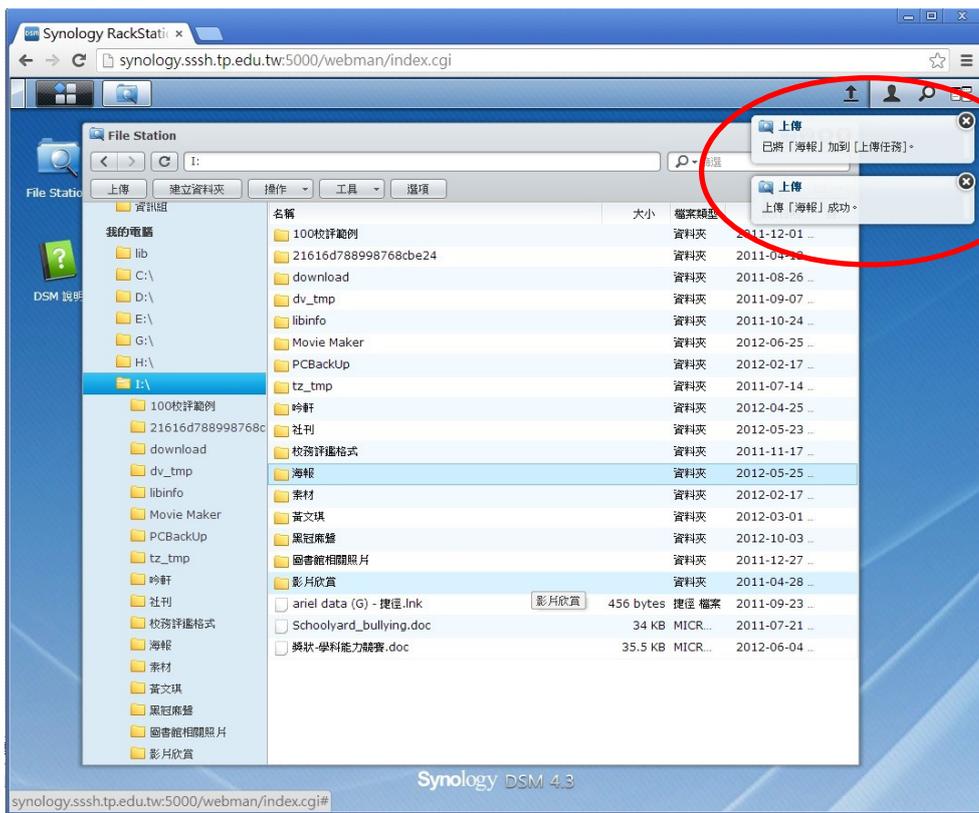
7.請選擇需要上傳的資料和檔案。



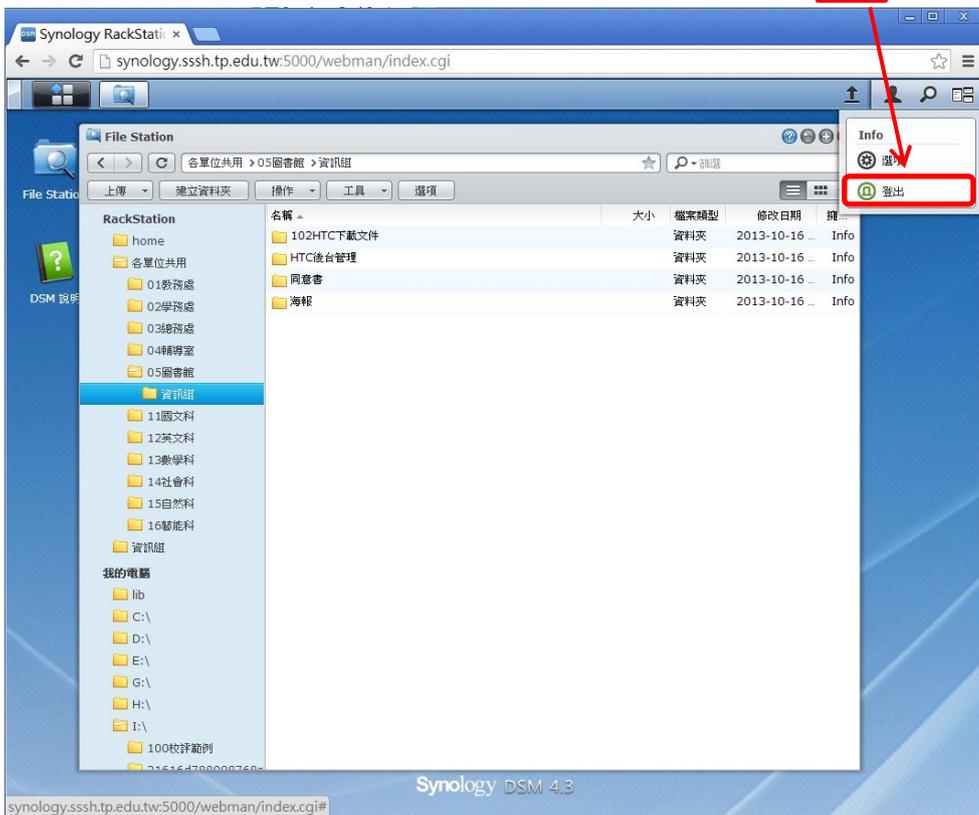
8.選擇所需要的檔案後，點選「上傳」，並選擇要上傳的資料夾。



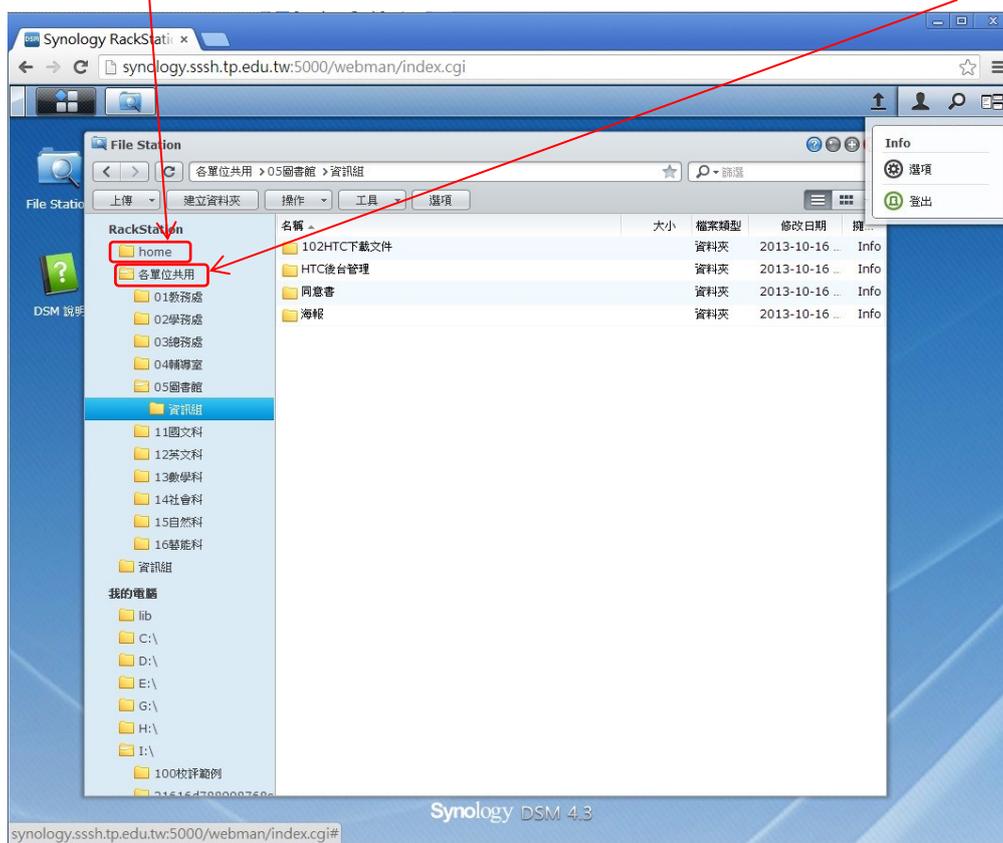
9.上傳完畢後，右上角會出現「上傳」字樣。



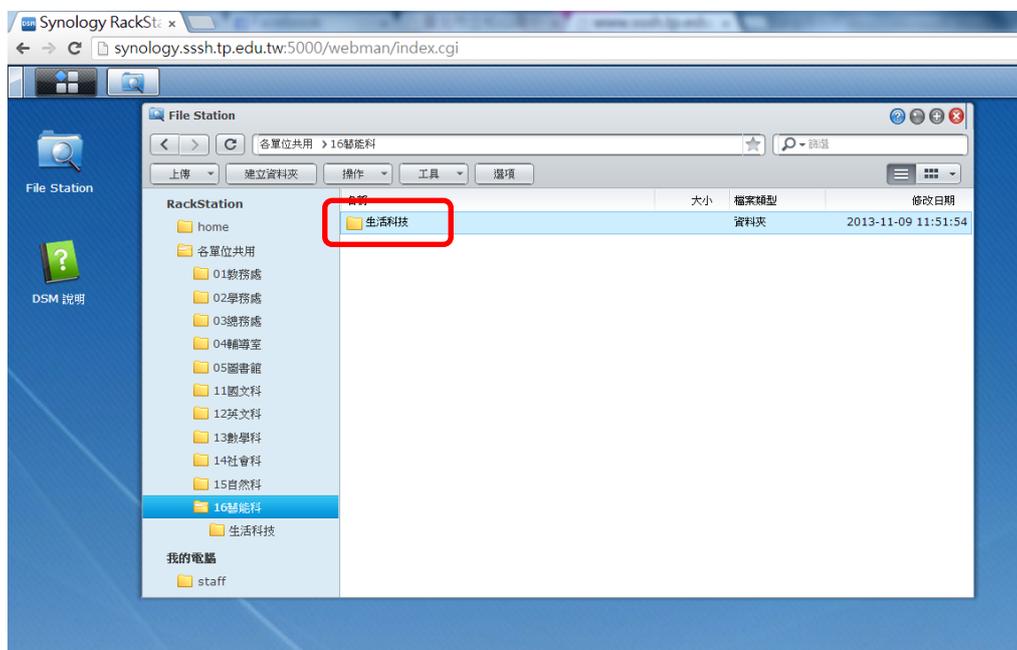
10.返回各單位共用區，確認檔案是否上傳完畢，結束後並登出。



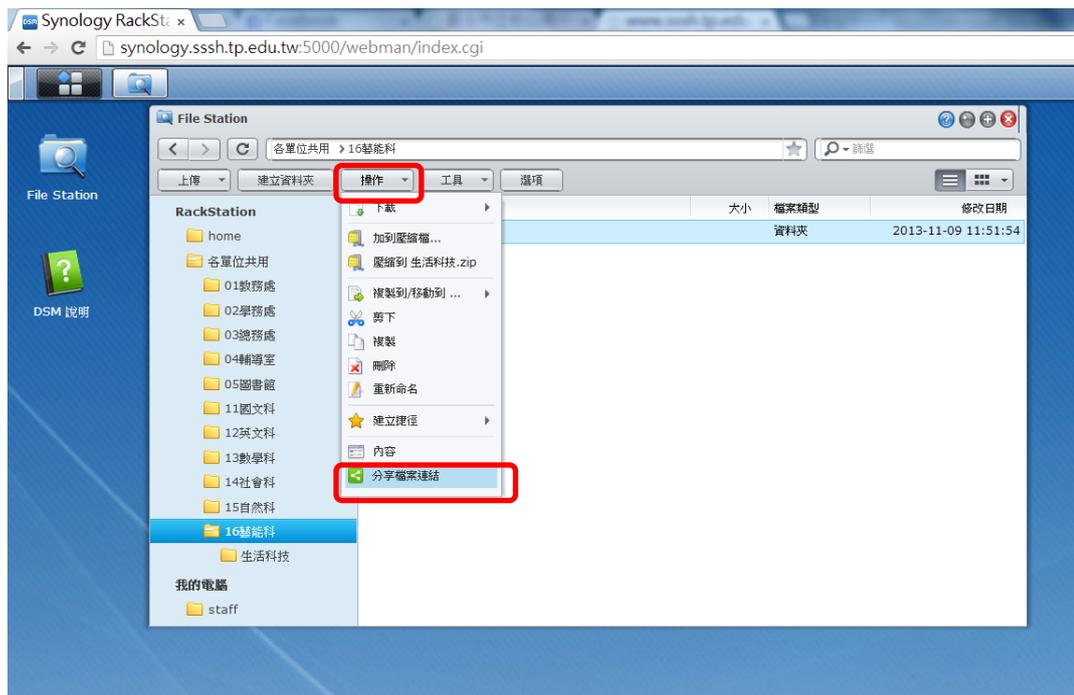
11. 「home」資料夾為帳號私用資料夾，如需要和各單位共用請放在「各單位公用資料夾」。



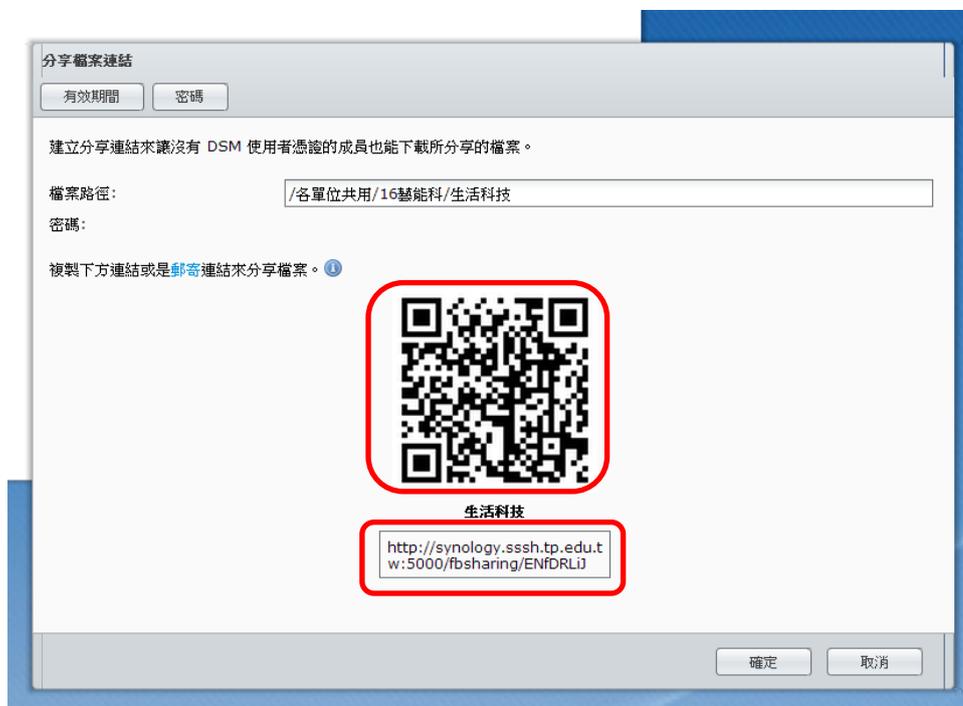
12. 分享連結，選擇要分享的檔案或資料夾 (不用登入帳號可直接下載)



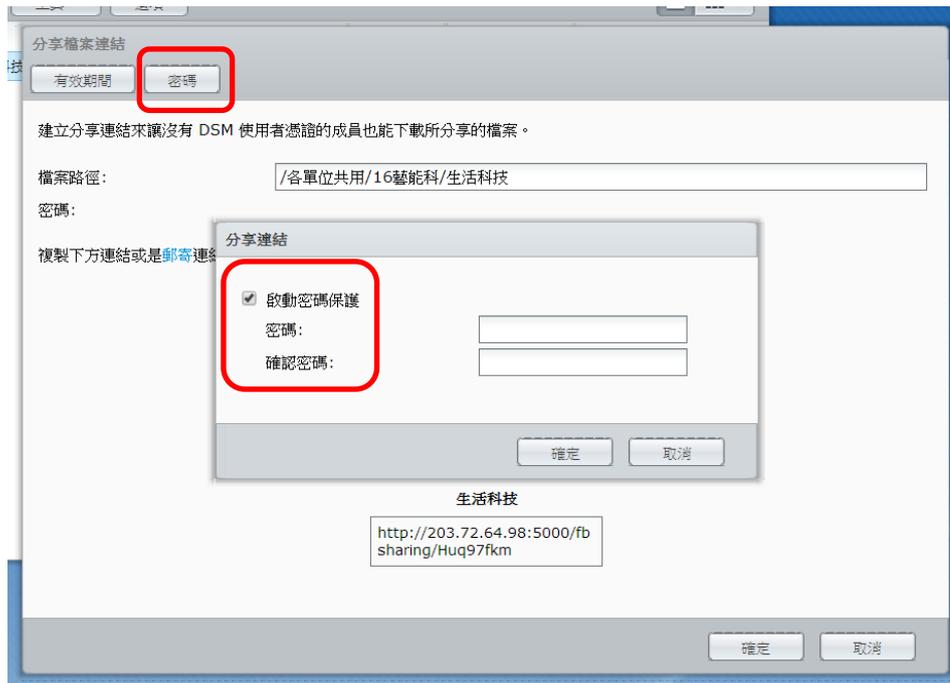
點選「操作」/ 分享檔案連結



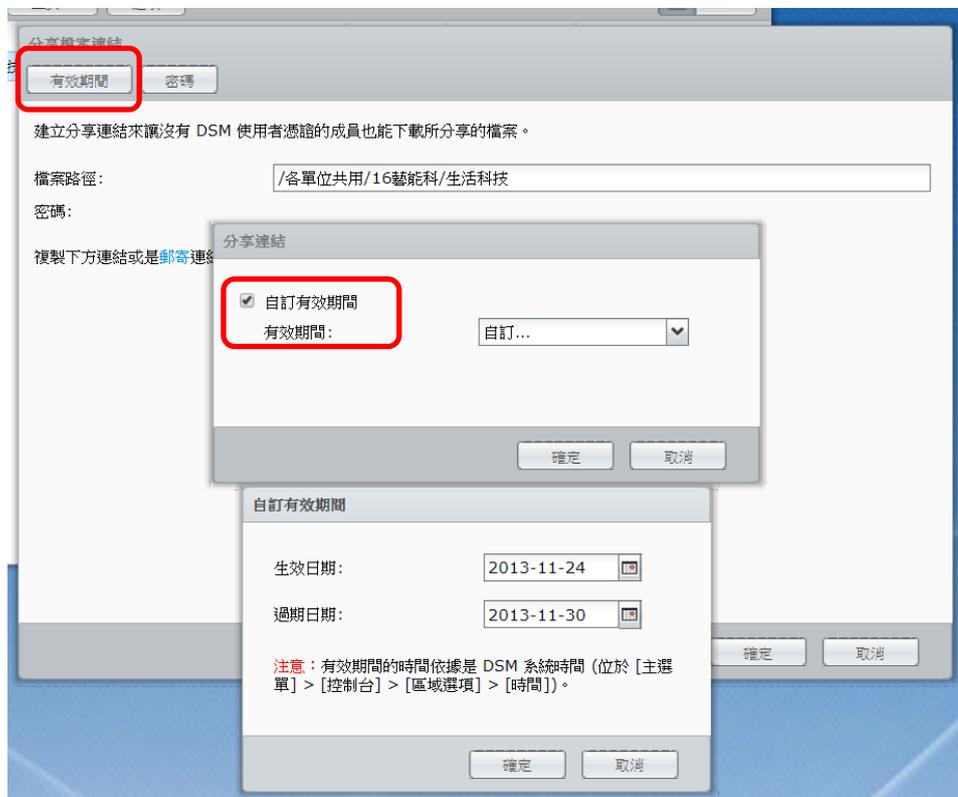
使用 QRCode 連結，或下面的網址



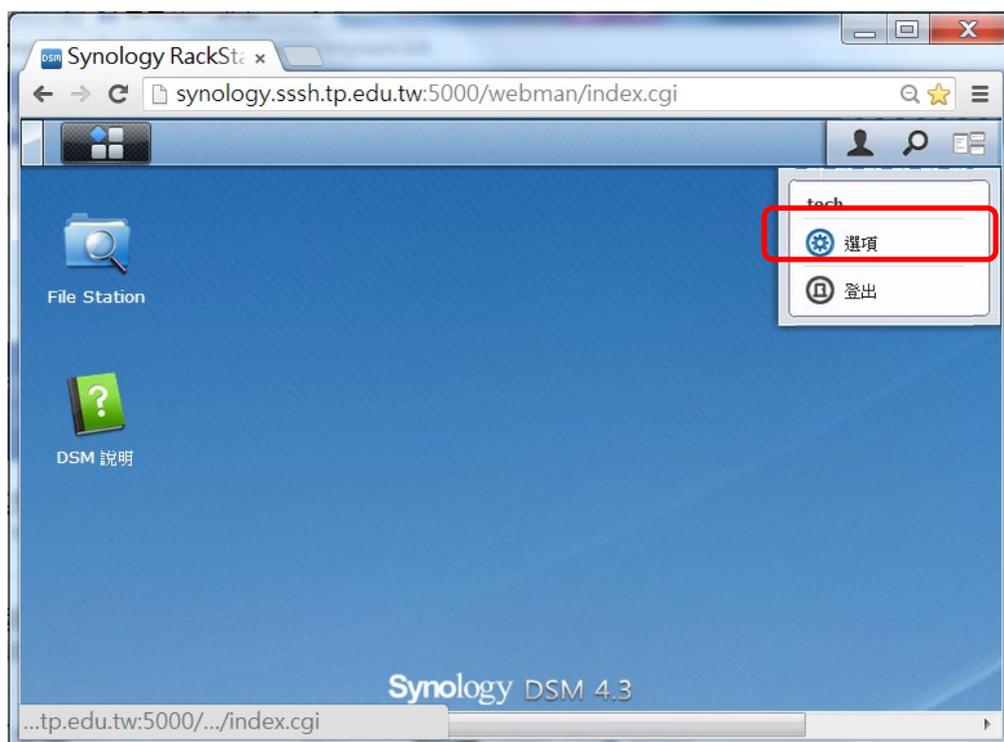
啟動密碼保護



自訂有效期間



14. 修改密碼



修改密碼後，請務必妥善保存，並告訴科內其他同仁

