

★調代課單填寫範例

114.02.11

星期		星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
節次	日期 班級、課名 老師(調/代)	10/30 207 自然探究 蔡0偉(調)				
1						
2						
3			對調			
4				11/1 207 力學一 吳0源(調)		
5		10/30 307 電磁學 陳0詮(代)				
6						
7						

★調課填寫注意事項

- 請先在課表位置填寫原本的課程
- 務必標註日期、班級、課程名稱
- 在調課老師名字後方寫(調)
- 再以箭頭表示對調，或三角調等

★代課填寫注意事項

- 務必標註日期、班級、課程名稱
- 在代課老師名字後方寫(代)

★備註：

- 建議申請教師事先知會受調/代/補課老師與班級，並於異動首日 5 天前將此表擲交教學組以利通知學藝股長。
- 若為補課則不需填寫科目與授課教師。
- 代課請於填寫代課教師名字後方寫(代)、調課請於調課老師姓名後方寫(調)
- 若為調課，請先在原本上課節次填寫日期，再以箭頭表示對調即可

★代課填寫範例：

10/24
205 物理
曾0蓮(代)

同意調/代/補課教師簽章處
※自習課、綜合課程須加會導師

★最後請務必請調課或代課老師簽名